

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Школа №69»  
\_\_\_\_\_ С.П.Хильчук  
« 02» сентября 2013г.  
Приказ № 147

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке**  
**текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**  
**учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная**  
**школа №69»**

**1. Общие положения**

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах и в порядке, установленном образовательным учреждением.

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы. Положение регламентирует содержание и порядок промежуточной (годовой) аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года.
- 1.2. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете, имеющем право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.3. Промежуточная аттестация учащихся обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе учащихся в следующий класс.
- 1.4. Целью промежуточной аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями общеобразовательного государственного стандарта во всех классах.
- 1.5. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения учащимися государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом.

- 1.6. Промежуточная аттестация может проводиться по отдельным предметам, начиная со 2-го класса. Формы проведения промежуточной аттестации: зачет, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа и др.
- 1.7. Решение о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году принимается не позднее, чем за 1 месяц до предлагаемого начала проведения промежуточной аттестации педагогическим советом школы, который определяет конкретные формы, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации.
- 1.8. Решение Педагогического совета школы по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора школы не позднее, чем за неделю от предполагаемого начала проведения аттестации.
- 1.9. По отдельным предметам (дисциплинам), в том числе разделам программ по решению педагогического совета школы допускается применение безотметочных и иных систем оценок успеваемости учащихся. Данное решение доводится до сведения родителей (законных представителей) и учащихся до начала следующего учебного года.
- 1.10. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое, четвертное оценивание результатов учебы учащихся, и годовую по результатам контрольных работ за учебный год.

## 2. Текущая аттестация учащихся

- 2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.
- 2.2. Текущая аттестация учащихся 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-ти бальной шкале. В последующих классах она дополняется отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), и «зачтено», «не зачтено» для учебных предметов школьного компонента учебного плана.
- 2.3. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-лечебных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях

### *Примечание:*

*- под «другими» подразумеваются ОУ в той местности, куда по уважительным причинам выехали учащиеся, поставив администрацию школы в известность (заявление родителей) заранее;*

*- из этих ОУ учащийся обязан привезти заверенный печатью ОУ лист с текущими отметками.*

- 2.4. Текущая аттестация учащихся включает в себя: урочное, тематическое, четвертное оценивание результатов их учебы.
- 2.5. Полугодовая аттестация проводится в форме контрольных работ, тестирования.

- 2.6. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются.
- 2.7. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы учащихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и в дневник учащихся, а так же в электронный журнал класса.
- 2.8. Обучающиеся во 2-11 классах аттестуются по всем предметам по окончании полугодия.
- 2.9. Учащийся считается не аттестованным по предмету, если он не имеет необходимого минимума оценок. Вопрос об аттестации таких учащихся решается индивидуально администрацией школы. Учащемуся по его просьбе (или по просьбе его родителей) предоставляется возможность аттестоваться в течение каникул.
- 2.10. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации включается учителем в рабочую программу.
- 2.11. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал
- 2.11. Отметка учащихся за полугодие выставляется на основе результатов письменных самостоятельных, контрольных, тестовых заданий.
- 2.12. При выставлении итоговых оценок за полугодие учитель должен руководствоваться следующим:
- а) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;
  - б) неудовлетворительные оценки при итоговой аттестации за полугодие не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме;

**Примечание:**

**«незакрытых двоек» не должно быть.**

*в) основанием для аттестации учащихся за полугодие является наличие не менее:*

*3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;*

*5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;*

*7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.*

*г) в случае недостаточности оснований для аттестации учащийся считается не аттестованным.*

2.14. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного

времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в

индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями

учащихся.

Классными руководителями и учителями-предметниками неаттестованные по

уважительной причине учащиеся учитываются в отчете отдельной строкой.

Учащиеся, неаттестованные по неуважительной причине по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по предмету.

### **3. Промежуточная аттестация учащихся переводных классов**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.

3.2. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.3. Промежуточная аттестация включает в себя:

- годовая работа (контрольная работа) по русскому языку для учащихся 2-8, 10 классов;
- годовая работа (контрольная работа) по математике для учащихся 2-8, 10 классов;
- годовые итоговые работы по предметам, рекомендованным Педагогическим советом для 7-8 и 10 классов (не более чем по 5);
- Итоговая аттестация учащихся 9 и 11 классов, сдающих экзамены в форме ЕГЭ и ГИА, проводится в соответствии с действующим законодательством.

3.4. В случае отъезда учащихся за пределы города, но не ранее чем за 30 дней до

окончания учебного года, ученик имеет право пройти досрочную аттестацию на

основании заявления родителей и по согласованию с учителями-предметниками.

3.5. Итоги аттестации учащихся количественно оцениваются по 5-балльной системе

отметок. Отметки проставляются в классном журнале.

3.6. Преподаватели обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги

аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации, в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или

нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной

программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии

уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.8. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.11. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

3.13. Итоговая оценка по учебному предмету, выставляется преподавателем на основе

отметок за учебные четверти (полугодия) и отметки по результатам промежуточной аттестации.

3.14. Ученик, имеющий неаттестацию по предметам за год, считается неуспевающим.

3.15. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета в соответствии с Уставом школы.

#### **4. Сроки проведения промежуточной аттестации учащихся переводных классов**

4.1. Сроки проведения промежуточной (переводной) аттестации определяются Педагогическим советом школы.

4.2. Информация о перечне предметов, порядок и форма промежуточной (переводной) аттестации учащихся 2-8, 10 классов (реферат, контрольная работа, тестирование и другие) утверждаются решением Педагогического совета школы, на основании чего издается приказ по школе и доводится информация до сведения учащихся и их родителей.

4.3. Промежуточная аттестация проводится в мае по графику, утвержденному приказом директора школы. График проведения аттестационных мероприятий доводится до сведения учащихся не позднее, чем за 2 недели до их начала.

#### **5. Порядок освобождения учащихся от промежуточной аттестации**

5.1. От промежуточной аттестации освобождаются:

- обучающиеся на дому;
- проходящие длительное лечение в лечебных или санаторных учреждениях;
- учащиеся, заболевшие в аттестационный период, на основании медицинского подтверждения;
- учащиеся – победители муниципальных, победители и призеры региональных предметных олимпиад по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию.

#### **6. Порядок проведения промежуточной аттестации**

6.1. Все программы учебного плана должны быть выполнены до проведения промежуточной аттестации

6.2. Промежуточная аттестация осуществляется по приказу директора школы. Приказ вывешивается не позднее, чем за 2 недели до начала аттестационного периода.

## **7. Перевод учащихся**

- 7.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложение о переводе учащихся вносит Педагогический совет.
- 7.2. Учащиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на основании заключения медицинской комиссии и письменного согласия родителей (или лиц, их заменяющих), остаются на повторный курс обучения.
- 7.3. Учащиеся 1-3 ступеней, имеющие по итогам учебного года одну неудовлетворительную оценку, обязаны ликвидировать задолженность по предмету до 20 июня.
- 7.4. Учащиеся 2-8, 10-х классов, имеющие по итогам года две и более неудовлетворительные отметки по предметам учебного плана, решением Педагогического совета школы остаются на повторный курс обучения.
- 7.5. Учащиеся 2-8, 10-х классов, пропустившие 2/3 учебного времени за год по независящим от них обстоятельствам, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.

## **8. Права и обязанности участников процесса аттестации**

- 8.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, родители учащихся (лица их заменяющие), учителя-предметники, руководство школы.
- 8.2. Права учащихся представляют его родители (законные представители).
- 8.3. Учащийся имеет право:
- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
  - на информацию о сроках аттестации;
  - на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
  - в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы);
  - на независимую и объективную оценку его уровня знаний;

- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

#### 8.4. Учащийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

#### 8.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

#### 8.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

#### 8.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- проводить аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебной программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.



8.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;

- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

8.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

## **9. Порядок утверждения и хранения материалов промежуточной и итоговой аттестации учащихся МБОУ «Школа № 69»**

9.1. Материалы аттестации учащихся включают в себя письменные зачетные работы учащихся.

9.2. По окончании промежуточной аттестации учащихся экзаменационные работы и хранятся в архиве школы один год.

9.3. Сроки проведения выпускных экзаменов 9 и 11 классов (форма ЕГЭ и ГИА), материалы для проведения экзаменов (КИМы) разрабатываются и определяются Рособрнадзором РФ и ФИПИ.